

Na osnovu člana 24 stav 5 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Službeni list CG", br. 56/09, 34/14 i 1/15), Vlada Crne Gore na sjednici od _____ 2015. godine, donijela je

O D L U K U
O BLIŽIM USLOVIMA I POSTUPKU ZA ISPLATU STARAČKE NAKNADE

Član 1

Ovom odlukom propisuju se bliži uslovi i postupak za isplatu staračke naknade.

Član 2

Nosilac porodičnog poljoprivrednog domaćinstva stiče pravo na staračku naknadu ako ispunjava uslove iz člana 24 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Ispunjenost uslova iz stava 1 ovog člana utvrđuje se na osnovu sljedeće dokumentacije:

- izvoda iz matične knjige rođenih;
- potvrde da se bavi poljoprivredom i da živi na selu koju izdaje organ lokalne uprave nadležan za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: organ lokalne uprave);
- potvrde ili uvjerenja da ne ostvaruje nikakva druga primanja po osnovu novčane naknade materijalnog obezbjedjenja boraca, materijalnog obezbjedjenja, penzije, tjelesnog oštećenja i premija za biljnu i stočarsku proizvodnju;
- dokaza o vlasništvu poljoprivrednog zemljišta koji glasi na podnosioca zahtjeva ili njegovog bračnog druga;
- ovjerene izjave da podnosilac zahtjeva ili njegov bračni drug ne ostvaruje nikakva novčana primanja u zemlji i inostranstvu;
- dokaza o bračnom stanju.

Izjava iz stava 2 alineja 5 ovog člana podnosi se na Obrascu 1 koji je sastavni dio ove odluke.

Dokaze iz stava 2 ovog člana nosilac poljoprivrednog gazdinstva dostavlja organu lokalne uprave.

Dokumentacija iz stava 2 ovog člana, dostavlja se organu državne uprave nadležnom za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: Ministarstvo) svake četvrte godine.

Član 3

Staračka naknada ostvaruje se na osnovu zahtjeva za staračku naknadu (u daljem tekstu: zahtjev) koji se podnosi organu lokalne uprave sa dokumentacijom iz člana 2 stav 2 ove odluke.

Zahtjev se podnosi na Obrascu 2 koji je sastavni dio ove odluke.

Član 4

Organ lokalne uprave zahtjev i dokumentaciju iz člana 2 stav 2 ove odluke sa zapisnikom, dostavlja Ministarstvu u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva.

Zapisnik iz stava 1 ovog člana sačinjava se na Obrascu 3 koji je sastavni dio ove odluke.

Član 5

Pravo na staračku naknadu, odnosno prestanak prava, utvrđuje Ministarstvo rješenjem u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Član 6

Svaku promjenu koja je od uticaja na korišćenje prava na staračku naknadu, nosilac porodičnog poljoprivrednog domaćinstva, odnosno njegov član porodice, dužan je da prijavi Ministarstvu u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Ukoliko nosilac porodičnog poljoprivrednog domaćinstva, odnosno njegov član porodice ne prijavi promjenu u roku iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo donosi rješenje o prestanku prava na staračku naknadu.

Provjeru dostavljene dokumentacije Ministarstvo vrši periodično.

Član 7

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Vlada Crne Gore

Broj:
Podgorica _____ 2015. godine

**Predsjednik,
Milo Đukanović**

IZJAVA PODNOSIOCA ZAHTJEVA I NJегоVOG BRAČNOG DRUGA

Ja, _____ iz _____, _____,
ime i prezime opština adresa

u predmetu ostvarivanja prava na staračku naknadu kod Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja, pod moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću tvrdim da ja i moj/a suprug/a (ako je u bračnoj zajednici) _____,
ime i prezime

nemamo nikakvih primanja iz Crne Gore niti iz inostranstva i da sam spreman/a, ako se utvrdi suprotno i ako steknemo pravo na neko drugo primanje, vratimo cjelokupni iznos bespravno primljene naknade.

U _____,

Dana _____

Davaoci izjave

ime i prezime

adresa

ime i prezime

adresa

* Popunjava podnosilac zahtjeva i njegov bračni drug

OBRAZAC 2

ZAHTJEV ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA STARAČKU NAKNADU

IME I PREZIME PODNOSIOCA: _____

IME OCA: _____

IME MAJKE: _____

ADRESA: _____

POŠTA: _____ Broj pošte |_|_|_|_|_|_|_|

OPŠTINA: _____

BRAČNO STANJE: _____

IME I PREZIME BRAČNOG DRUGA _____

IMOVINA: _____

MJESTO I DATUM PODNOŠENJA:

PODNOŠILAC ZAHTJEVA:

Mjesto

Ime i prezime

Datum

Adresa

U prilogu:

- izvod iz matične knjige rođenih;
- potvrda da se bavi poljoprivredom i da živi na selu koju izdaje organ lokalne uprave nadležan za poslove poljoprivrede;
- potvrda ili uvjerenje da ne ostvaruje nikakva druga primanja po osnovu naknade materijalnog obezbjeđenja boraca, materijalnog obezbjeđenja, penzije i premija za biljnu i stočarsku proizvodnju;
- dokaz o vlasništvu poljoprivrednog zemljišta koji glasi na podnosioca zahtjeva ili njegovog bračnog druga;
- ovjerenu izjavu da podnosilac zahtjeva ili njegov bračni drug ne ostvaruje nikakva novčana primanja u zemlji i inostranstvu;
- dokaz o bračnom stanju.

* Popunjiva podnosilac zahtjeva

OBRAZAC 3

CRNA GORA

Opština _____

Naziv organa lokalne uprave _____

ZAPISNIK

Broj predmeta: _____

PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA STARAČKU NAKNADU

Ime i prezime podnosioca zahtjeva _____

Opština _____ Adresa _____

Datum podnošenja zahtjeva _____

Datum obilaska podnosioca zahtjeva _____

Komisija je utvrdila:

Dokumentacija kompletna	DA	NE
Podnosilac zahtjeva ostvaruje druga primanja	DA	NE
Suprug/a podnosioca zahtjeva ostvaruje druga primanja	DA	NE
Podnosilac zahtjeva ispunjava uslove za sticanje prava na staračku naknadu	DA	NE

NAPOMENA:

Podnosilac zahtjeva:

Komisija:
